

| | | | |
|---|----|---------------------------------------|----|
| Numer rejestru organu właściwego do wydania pozwolenia na rozbiórkę (wypełnia organ): | 1. | Data wpływu wniosku (wypełnia organ): | 2. |
|---|----|---------------------------------------|----|

WNIOSEK O POZWOLENIE NA ROZBIÓRKĘ (PB-2)

Objaśnienie: Pola oznaczone kwadratem wypełnia się stawiając znak X.

Podstawa prawna: Art. 32 i art. 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
Miejsce składania: Organ administracji architektoniczno-budowlanej, o którym mowa w art. 82 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (starosta lub wojewoda), albo w art. 168 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (organ nadzoru górniczego).

A. DATA, MIEJSCE I CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU

| | |
|--|--|
| 3. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok): ____ - ____ - ____ | 4. Miejscowość: |
| 5. Organ administracji architektoniczno-budowlanej właściwy do wydania pozwolenia na rozbiórkę, do którego składa się wniosek: | |
| 6. Złożenie wniosku o pozwolenie na rozbiórkę <input type="checkbox"/> | 7. Złożenie wniosku o zmianę pozwolenia na rozbiórkę <input type="checkbox"/> |

B. DANE DOTYCZĄCE INWESTORA

B.1. LICZBA INWESTORÓW

Objaśnienie: W przypadku gdy wniosek składa więcej niż jeden inwestor, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w B.2-B.5) dotyczące pozostałych inwestorów.

| | |
|---|---|
| 8. Jeden inwestor <input type="checkbox"/> | 9. Więcej niż jeden inwestor <input type="checkbox"/> (należy słownie podać liczbę inwestorów) |
|---|---|

B.2. IMIĘ I NAZWISKO LUB NAZWA

Objaśnienie: Pola nr 10 i 11 wypełnia się również, gdy inwestor prowadzi działalność gospodarczą pod własną nazwą. W tym przypadku pola nr 12 nie wypełnia się.

| | |
|--|---|
| 10. Pierwsze imię (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną): | 11. Nazwisko (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną): |
| 12. Nazwa (w przypadku inwestora niebędącego osobą fizyczną): | |

B.3. ADRES ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBY

| | | |
|-----------|------------------|-------------|
| 13. Kraj: | 14. Województwo: | 15. Powiat: |
|-----------|------------------|-------------|

| | | | |
|--|--|------------------------------------|----------------|
| 16. Gmina: | 17. Ulica: | 18. Nr domu: | 19. Nr lokalu: |
| 20. Miejscowość: | | 21. Kod pocztowy: _____ - _____ | |
| B.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby) | | | |
| 22. Kraj: | 23. Województwo: | 24. Powiat: | |
| 25. Gmina: | 26. Ulica: | 27. Nr domu: | 28. Nr lokalu: |
| 29. Miejscowość: | | 30. Kod pocztowy: _____ - _____ | |
| B.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe) | | | |
| 31. Telefon: | | 32. E-mail: | |
| C. DANE DOTYCZĄCE PEŁNOMOCNIKA INWESTORA (jeżeli został ustanowiony) | | | |
| C.1. LICZBA PEŁNOMOCNIKÓW | | | |
| <p><i>Objaśnienie: W przypadku gdy inwestor ustanowił więcej niż jednego pełnomocnika, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w C.2-C.5) dotyczące pozostałych pełnomocników inwestora oraz wskazując jednego z pełnomocników, któremu będą doręczane pisma (zgodnie z art. 40 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego).</i></p> | | | |
| 33. Jeden pełnomocnik <input type="checkbox"/> | 34. Więcej niż jeden pełnomocnik <input type="checkbox"/> | | |
| (należy słownie podać liczbę pełnomocników) | | | |
| C.2. IMIĘ I NAZWISKO | | | |
| 35. Pierwsze imię: | | 36. Nazwisko: | |
| C.3. ADRES ZAMIESZKANIA | | | |
| 37. Kraj: | 38. Województwo: | 39. Powiat: | |
| 40. Gmina: | 41. Ulica: | 42. Nr domu: | 43. Nr lokalu: |
| 44. Miejscowość: | | 45. Kod pocztowy: _____ - _____ | |
| C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania) | | | |
| 46. Kraj: | 47. Województwo: | 48. Powiat: | |
| 49. Gmina: | 50. Ulica: | 51. Nr domu: | 52. Nr lokalu: |

| | |
|------------------|-------------------|
| 53. Miejscowość: | 54. Kod pocztowy: |
|------------------|-------------------|

C.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe)

| | |
|--------------|-------------|
| 55. Telefon: | 56. E-mail: |
|--------------|-------------|

D. ZAMIERZENIE BUDOWLANE

D.1. OBIEKT BUDOWLANY OBJĘTY ZAMIERZENIEM BUDOWLANYM

Objaśnienie: Należy wskazać wszystkie rodzaje i kategorie obiektów budowlanych, których zamierzenie budowlane dotyczy.

| | |
|--|--|
| 57. Budynek mieszkalny jednorodzinny <input type="checkbox"/> | 58. Obiekt budowlany inny niż budynek mieszkalny jednorodzinny <input type="checkbox"/> |
|--|--|

Objaśnienie: W polu nr 59 należy wskazać kategorię obiektu budowlanego (kategorie obiektów budowlanych) określoną w projekcie budowlanym. W przypadku budynku mieszkalnego jednorodzinnego należy wpisać „I”.

59. Kategoria obiektu budowlanego:

D.2. NAZWA I RODZAJ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO

| |
|---|
| 60. Nazwa i rodzaj: |
| 61. Kubatura – w przypadku budynków (jeżeli zamierzenie budowlane obejmuje kilka budynków, należy wskazać osobno kubaturę każdego z tych budynków): |

D.3. ADRES ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO

Objaśnienie: W przypadku gdy zamierzenie budowlane obejmuje więcej niż 1 działkę, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane dotyczące pozostałych działek.

| | | |
|----------------------------|------------------------|------------------------------|
| 62. Województwo: | 63. Powiat: | |
| 64. Gmina: | 65. Miejscowość: | |
| 66. Ulica: | 67. Nr domu: | 68. Nr lokalu: |
| 69. Jednostka ewidencyjna: | 70. Obręb ewidencyjny: | 71. Nr działki ewidencyjnej: |

E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O POZWOLENIE NA ROZBIÓRKĘ**E.1. OBLIGATORYJNE (obowiązkowe)**

| Rodzaj załącznika: | Załączam |
|--|------------------------------|
| 1. Zgoda właściciela obiektu (jeżeli nie jest nim wnioskodawca). | 72. <input type="checkbox"/> |
| 2. Szkic usytuowania obiektu budowlanego. | 73. <input type="checkbox"/> |
| 3. Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych. | 74. <input type="checkbox"/> |
| 4. Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia. | 75. <input type="checkbox"/> |

E.2. FAKULTATYWNE (załącza się tylko, jeżeli przepisy tego wymagają ze względu na rodzaj zamierzenia budowlanego)**E.2.1. Załączniki wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane**

| Rodzaj załącznika: | Załączam |
|---|------------------------------|
| 1. Pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków lub decyzja Generalnego Konserwatora Zabytków w przedmiocie skreślenia obiektu z rejestru zabytków – art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane w związku z art. 36 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. | 76. <input type="checkbox"/> |
| 2. Projekt rozbiórki obiektu – art. 33 ust. 4 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. | 77. <input type="checkbox"/> |

E.2.2. Załączniki wynikające z przepisów szczególnych

| Rodzaj załącznika: | Załączam |
|--|------------------------------|
| 1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej dotyczącej pozwolenia na rozbiórkę, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. | 78. <input type="checkbox"/> |
| 2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. | 79. <input type="checkbox"/> |
| 3. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – art. 72 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. | 80. <input type="checkbox"/> |
| 4. Decyzja o pozwoleniu wodnoprawnym, jeżeli jest wymagana ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne. | 81. <input type="checkbox"/> |
| 5. Zezwolenie na likwidację obiektu jądrowego – art. 39k ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe. | 82. <input type="checkbox"/> |

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO WNIOSK (inwestora lub pełnomocnika)

Objaśnienie: W przypadku składania wniosku przez kilku inwestorów lub pełnomocników, podpis składa każdy z nich.

83. Czytelny podpis

G. KOMPLETNOŚĆ WNIOSKU (wypełnia organ)**G.1. KOMPLETNOŚĆ POD WZGLĘDEM FORMALNYM (braki w zakresie innym niż art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane)**

84. Wniosek kompletny

85. Wniosek niekompletny (zawierający braki)

86. Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak:

87. Data sprawdzenia kompletności (dzień-miesiąc-rok)

____ - ____ - ____

88. Podpis pracownika organu

G.2. KOMPLETNOŚĆ POD WZGLĘDEM MATERIALNYM (braki w zakresie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane)

89. Wniosek kompletny

90. Wniosek niekompletny (zawierający braki)

91. Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak:

92. Data sprawdzenia kompletności (dzień-miesiąc-rok)

____ - ____ - ____

93. Podpis pracownika organu